

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAMN**ARBETSTITEL ELLER UTBILDNING** |  |  |
|  |  |
| PROFILSkriv 4–5 rader om dig själv och fokusera på vad du gör just nu och vad du kan erbjuda i den här rollen. Du kan även berätta kort om din kunskap och utbildning. Kom ihåg att anpassa din text till rollen du söker. |  |  |
| ARBETSERFARENHET |  | KONTAKTUPPGIFTER |
|  |  |  |
| TitelFöretag / Tid (månad/år-månad/år)Skriv max 3 rader om rollen – nämn de viktigaste ansvarsområden och uppgifterna du haft. Välj de viktigaste och håll texten kort! TitelFöretag / Tid (månad/år-månad/år)Skriv max 3 rader om rollen – nämn de viktigaste ansvarsområden och uppgifterna du haft. Välj de viktigaste och håll texten kort! TitelFöretag / Tid (månad/år-månad/år)Skriv max 3 rader om rollen – nämn de viktigaste ansvarsområden och uppgifterna du haft. Välj de viktigaste och håll texten kort! UTBILDNINGNamn på examenÅr-år | Skolans namnNamn på examenÅr-år | Skolans namn |  | 123-456-789mail@example.com KOMPETENSERLista din kunskap och professionella kompetens KompetensKompetensSPRÅKLista din språkkunskap (modersmål, flytande, mycket goda, goda, grundläggande)Språk - nivåSpråk - nivåEGEN RUBRIK (t.ex. intressen eller referenser)Lista ListaLista |